

ПОРЯДОК
функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо
переміщених осіб на території Великомоствівської територіальної
громади

Загальні питання

1. Порядок функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб на території Великомоствівської територіальної громади (далі- Порядок) визначає особливості функціонування місць тимчасового проживання на території Великомоствівської територіальної громади, які придатні для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб або осіб, які перемістилися з територій, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції (далі - внутрішньо переміщені особи), та їх обслуговування, а також мінімально необхідні вимоги у таких місцях для життєзабезпечення зазначених осіб.

2. У цьому Порядку термін “ліжко-місце” означає частину приміщення з ліжком та меблями для зберігання особистих речей, постільними речами (матраци, подушки, ковдри, постільна білизна), що надається для тимчасового компактного проживання в ньому одночасно кількох повнолітніх осіб однієї статі, не пов’язаних між собою спільним побутом або сімейними (родинними) відносинами.

Інші терміни, що застосовуються у цьому Порядку, вживаються у значенні, наведеному в Законі України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”.

3. Місцями тимчасового проживання не можуть бути будівлі, що перебувають у господарському віданні чи в оперативному управлінні військових частин, закладів, установ та організацій Національної гвардії, СБУ, Держприкордонслужби, Збройних Сил, Держспецтрансслужби, Міноборони, МВС, Мін’юсту, Національної поліції, Державної кримінально-виконавчої служби, Держспецзв’язку, ДСНС (крім тих, що розташовані поза межами військових частин, закладів, установ, організацій), будинків дитини, дитячих будинків, дитячих будинків-інтернатів, психоневрологічних інтернатів, будинків-інтернатів для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, спеціальних будинків-інтернатів системи соціального захисту населення та діючих закладів охорони здоров’я (крім санаторно-курортних закладів).

Місцем тимчасового проживання може бути як одне окреме житлове приміщення (кімната, номер або простір, відокремлений шляхом встановлення легких конструкцій (ширм, перегородок), так і кілька.

4. Дія цього Порядку не поширюється на осіб, які:

1) розквартировані та є військовослужбовцями, особами рядового і начальницького складу розміщених військових частин, підрозділів і установ;

2) проживають у гуртожитках, призначених для тимчасового проживання, у зв'язку з навчанням чи підвищенням кваліфікації у закладах освіти та у зв'язку з роботою (службою) за контрактом;

3) перебувають в будинку дитини, дитячому будинку, дитячому будинку-інтернаті, психоневрологічному інтернаті, будинку-інтернаті для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, спеціальному будинку-інтернаті системи соціального захисту населення;

4) мешкають у спеціальних гуртожитках, призначених для тимчасового проживання осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі і потребують поліпшення житлових умов або житлова площа яких тимчасово заселена, або яким немає можливості повернути колишнє житлове приміщення;

5) мають у власності житлове приміщення/частину житлового приміщення (площею не менш як 13,65 кв. метра на одного члена сім'ї), що розташоване на територіях, не включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, або територіях, включених до переліку територій, щодо яких визначено дату завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або дату завершення тимчасової окупації (крім житлових приміщень, які непридатні для проживання, що підтверджується рішенням органу місцевого самоврядування про визнання житлового будинку (житлового приміщення) невідповідним санітарним і технічним вимогам та непридатним для проживання або інформацією, внесеною до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України).

Основні засади утворення та функціонування місць тимчасового проживання

5. Місця тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб на території Великомоствівської територіальної громади, а саме їх стан, облаштування, кількість мешканців та вільних ліжко-місць у них, повинні відповідати мінімальним вимогам, визначеним пунктом 7 цього Порядку.

Місця тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб на території Великомоствівської територіальної громади мають бути внесені до переліку місць тимчасового проживання області;

Щодо місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб на території Великомоствівської територіальної громади вживаються заходи до приведення умов проживання у місцях тимчасового проживання у

відповідність з мінімальними вимогами, визначеними пунктом 7 цього Порядку. У разі неможливості приведення таких умов у відповідність з мінімальними вимогами здійснюється переселення осіб, які проживають в місцях тимчасового проживання, з урахуванням потреб окремих категорій осіб та єдності родин до місць тимчасового проживання, які відповідають мінімальним вимогам, визначеним пунктом 7 цього Порядку.

Об'єкт перестає функціонувати як місце тимчасового проживання після виключення його з переліку місць тимчасового проживання області за наявності підстав, передбачених пунктом 9 цього Порядку. Розміщення внутрішньо переміщених осіб в таких об'єктах забороняється.

6. Право користування внутрішньо переміщеною особою приміщеннями у місцях тимчасового проживання виникає на підставі договору. Договір користування приміщеннями місця тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб на території Великомоствівської територіальної громади укладається згідно додатку 1 до Порядку.

Договір укладається перед вселенням у надане приміщення місця тимчасового проживання на території Великомоствівської територіальної громади або протягом 30 днів з дня вселення у разі відсутності документів, передбачених пунктом 12 цього Порядку.

Договір укладається строком на шість місяців з можливістю продовження його дії на наступний строк у разі відсутності змін у підставах, що спричинили внутрішнє переміщення та якщо внутрішньо переміщена особа не набула іншого місця проживання.

7. Місце тимчасового проживання повинно відповідати таким мінімальним вимогам для життєзабезпечення внутрішньо переміщених осіб:

1) будівля місця тимчасового проживання облаштована функціонуючими інженерними системами, до яких належать системи електропостачання, опалення, вентиляції, водопостачання та водовідведення. У разі перебоїв у функціонуванні інженерних систем вживаються заходи для поновлення їх роботи та забезпечення альтернативних рішень;

2) температура в приміщеннях місць тимчасового проживання підтримується відповідно до сезону, але в межах 18-25°C;

3) приміщення місць тимчасового проживання розділені на місця загального користування (вестибюль, загальний коридор, сходові клітки, загальні кухні, санітарно-гігієнічні приміщення, загальні пральні, передпокої) та приміщення, у яких облаштовані ліжко-місця;

4) приміщення, у яких облаштовані ліжко-місця, можуть передбачати окремі кімнати або простір, відокремлений шляхом встановлення легких конструкцій (ширм, перегородок), для осіб, пов'язаних між собою спільним побутом, сімейними (родинними) відносинами; окремі кімнати або простір, відокремлений шляхом встановлення легких конструкцій (ширм,

перегородок), для осіб, які не пов'язані між собою спільним побутом або сімейними (родинними) відносинами. Вхід до приміщень, у яких облаштовано ліжко-місця, обладнаний замками/засувками на вхідних дверях;

5) у приміщеннях, в яких облаштовані ліжко-місця, не допускається розміщення осіб, які не пов'язані між собою спільним побутом або сімейними (родинними) відносинами, різної статі;

6) не допускається облаштування більше чотирьох ліжко-місць в одному приміщенні;

7) площа, виділена для одного ліжко-місця, становить не менше 6 кв. метрів та використовується для облаштування спального місця, зберігання особистих речей, постільних речей (матрац, подушки, ковдри, постільна білизна);

8) мешканцям місць тимчасового проживання надаються в користування предмети для облаштування ліжко-місць, зокрема ліжко, меблі для зберігання особистих речей, постільні речі (матрац, подушки, ковдри, постільна білизна) тощо. Перелік майна (обладнання, устаткування, меблів, приладів, інвентарю), що передається, визначається договором;

9) місця загального користування облаштовані з урахуванням потреб мешканців місць тимчасового проживання, включаючи наявність місць для проведення зборів, організації дозвілля та дистанційного навчання для дітей, а також надання соціальних, адміністративних та публічних (електронних публічних) послуг. Для проведення зборів, організації дозвілля та дистанційного навчання для дітей, надання соціальних, адміністративних та публічних (електронних публічних) послуг у місцях тимчасового проживання визначені одне або кілька приміщень. Якщо для зазначених цілей визначено одне приміщення, воно використовується за відповідним функціональним призначенням відповідно до графіка, що встановлюється керівником місця тимчасового проживання;

10) місце тимчасового проживання облаштоване місцями для приготування та прийому їжі, а також зберігання продуктів, які обладнані відповідним майном (обладнанням, устаткуванням, меблями, приладами, інвентарем), що є доступними для всіх мешканців місць тимчасового проживання;

11) місце тимчасового проживання облаштоване засобами безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень місця тимчасового проживання, включаючи місця загального користування та приміщення, у яких облаштовані ліжко-місця;

12) житлові приміщення за площею, плануванням, освітленням, інсоляцією, повітрообміном, станом повітря, а також за рівнями шуму, вібрації, іонізуючого та неіонізуючого випромінювання повинні відповідати вимогам, визначеним державними медико-санітарними нормативами та

правилами, з метою забезпечення створення безпечних і нешкідливих умов проживання незалежно від строку такого проживання;

13) місце тимчасового проживання облаштоване санітарно-гігієнічними приміщеннями, достатніми для задоволення потреб осіб, які проживають в місцях тимчасового проживання, із розрахунку щонайменше один душ/одна ванна на 12 осіб та один туалет на 10 осіб. Санітарно-гігієнічні приміщення розділені за статтю та обладнані замками/засувками;

14) у місці тимчасового проживання облаштовано щонайменше один душ/одну ванну та один туалет, обладнаний для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення;

15) у разі відсутності санітарно-гігієнічних приміщень у приміщеннях місць тимчасового проживання вони розташовуються на відстані не більше 50 метрів від житлових приміщень, крім санітарно-гігієнічних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

16) у разі, коли будівля місць тимчасового проживання одночасно розміщує внутрішньо переміщених осіб та використовується за своїм функціональним призначенням (заклад освіти, санаторно-курортний заклад, гуртожиток), приміщення, облаштовані ліжко-місцями для внутрішньо переміщених осіб, відокремлені від інших приміщень будівлі (за можливості). Положення цього підпункту не поширюється на місця загального користування;

17) приміщення місць тимчасового проживання обладнані пральними та сушильними машинами у рекомендованій кількості - дві пральні та одна сушильна машина на 20 осіб, або облаштовані кімнатами для сушіння речей;

18) у разі відсутності централізованого гарячого водопостачання санітарно-гігієнічні приміщення обладнані водонагрівачами (бойлерами);

19) приміщення місць тимчасового проживання обладнані планами евакуації, вогнегасниками, аптечками першої медичної допомоги;

20) місце тимчасового проживання облаштоване найпростішим укриттям та/або розташоване у 500 метрах близькості до укриття, місткість якого не менша, ніж передбачена кількість ліжко-місць для розміщення у місці тимчасового проживання (з урахуванням працівників місця тимчасового проживання). За умови розміщення у місці тимчасового проживання осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення укриття повинно бути обладнаним засобами безперешкодного доступу до об'єктів такими особами.

8. Керівником місця тимчасового проживання на території Великомоствівської територіальної громади є уповноважена рішенням власника особа, яка забезпечує обслуговування та функціонування матеріально-технічної бази та інфраструктури місця тимчасового проживання, виконує обов'язки у сфері цивільного захисту.

Керівник місця тимчасового проживання в межах наданих йому власником місця тимчасового проживання повноважень представляє власника місця тимчасового проживання, вчиняє правочини від імені власника місця тимчасового проживання та зобов'язаний:

інформувати щомісяця відповідні обласні, районні держадміністрації (військові адміністрації) та органи місцевого самоврядування про загальну кількість ліжко-місць для тимчасового проживання та наявні вільні ліжко-місця в місці тимчасового проживання;

забезпечувати створення та функціонування матеріально-технічної бази та інфраструктури місця тимчасового проживання, у тому числі відповідність приміщень вимогам, визначеним державними медико-санітарними нормативами та правилами, будівельним і технічним нормам, вимогам пожежної та газової безпеки;

у разі наявності умов, які унеможливають вільне пересування осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення приміщеннями місця тимчасового проживання та користування санітарно-гігієнічними приміщеннями, забезпечувати їх розумне пристосування, звертатися до обласної, районної держадміністрації щодо переселення таких категорій осіб до місць тимчасового проживання, які облаштовані необхідними засобами безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

у разі перебоїв у функціонуванні інфраструктури місця тимчасового проживання негайно вживати заходів для поновлення її роботи;

організовувати процес вселення та виселення внутрішньо переміщених осіб;

за рішенням комісії укладати договори і визначати право першочергового вселення відповідно до вимог, визначених цим Порядком;

вести облік осіб, які проживають у місці тимчасового проживання, та надавати щотижня власнику в особі міського голови майна, інформацію про наявність вільних ліжко-місць;

за рішенням комісії розміщувати осіб з інвалідністю та інші маломобільні групи населення з урахуванням вимог щодо безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення та поверховості об'єкта;

забезпечувати дотримання конфіденційності та вимог законодавства щодо захисту персональних даних внутрішньо переміщених осіб;

збирати та узагальнювати інформацію про потреби мешканців місця тимчасового проживання;

організувати належне утримання майна місця тимчасового проживання;

створювати умови для безперешкодного доступу до місць загального користування особами, які проживають у місці тимчасового проживання;

інформувати осіб, які проживають у місці тимчасового проживання, про прийняття рішень, пов'язаних з функціонуванням або припиненням функціонування, управлінням та обслуговуванням місця тимчасового проживання;

вести облік гуманітарної допомоги, наданої для використання внутрішньо переміщеними особами, які проживають у місці тимчасового проживання, з повним описом наданої допомоги, кількістю та її місцезнаходженням;

надавати під підпис про ознайомлення внутрішньо переміщеної особі повну і вичерпну інформацію про житлово-комунальні послуги, які надаються, тарифи і порядок нарахування оплати за них;

сприяти періодичному (не рідше ніж один раз на місяць) відвідуванню місця тимчасового проживання медичними працівниками для надання медичних послуг мешканцям місця тимчасового проживання;

приймати та забезпечувати розгляд (комісією в разі потреби) звернень від мешканців місця тимчасового проживання, зокрема щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання;

не допускати дискримінації внутрішньо переміщених осіб за ознаками їх раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, мовними або за будь-якими іншими ознаками.

Взаємовідносини внутрішньо переміщених осіб, волонтерів, представників громадських об'єднань тощо формуються з дотриманням толерантного ставлення до поглядів, ідеологічних та релігійних переконань інших осіб та повинні категорично виключати прояви фізичного, сексуального, психологічного, економічного, гендерного або іншого насильства в будь-якій формі.

9. Обласна держадміністрація (військова адміністрація) приймає рішення щодо виключення місця тимчасового проживання на території Великомоствівської територіальної громади з переліку місць тимчасового проживання області після попереднього переселення внутрішньо переміщених осіб, які проживають в місці тимчасового проживання, з урахуванням потреб окремих категорій осіб та єдності родин:

1) з власної ініціативи, зокрема з причин непридатності приміщення місця тимчасового проживання для проживання встановленої за результатом моніторингу стану, облаштування кількості мешканців та вільних ліжко-місць у ньому та неможливості приведення його у відповідність з мінімальними вимогами, передбаченими пунктом 7 цього Порядку;

2) на підставі письмового звернення власника майна в особі міського голови (крім об'єктів приватної форми власності), у тому числі за умови відсутності мешканців у цьому місці тимчасового проживання;

3) у разі визнання житлових приміщень місця тимчасового проживання непридатними для проживання у порядку, визначеному постановою Ради Міністрів Української РСР від 26 квітня 1984 р. № 189 “Про порядок обстеження стану жилих будинків з метою встановлення їх відповідності санітарним та технічним вимогам та визнання жилих будинків і жилих приміщень непридатними для проживання”.

Про прийняте рішення письмово інформується власника в особі міського голови майна та Мінреінтеграції для виключення місця тимчасового проживання із переліку місць тимчасового проживання, що затверджується Мінреінтеграції.

Загальні засади користування приміщеннями місць тимчасового проживання на території Великомоствівської територіальної громади

10. Власником майна визначаються Правила проживання внутрішньо переміщених осіб у місці тимчасового проживання на території Великомоствівської територіальної громади, які розміщуються в загальнодоступних місцях та надаються для ознайомлення внутрішньо переміщеної особі перед вселенням під підпис.

11. Загальні умови користування приміщеннями місця тимчасового проживання, права, обов’язки та підстави відповідальності сторін визначаються договором користування приміщеннями місця тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.

Право на першочергове вселення та продовження строку дії договору мають багатодітні сім’ї, сім’ї з дітьми, сім’ї з маломобільних груп населення, сім’ї, один з членів якої бере (брав) участь у бойових діях, сім’ї, один з членів якої є ветераном війни, сім’ї загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, особи похилого віку, вагітні жінки, особи, які втратили працездатність, особи з інвалідністю, а також внутрішньо переміщені особи, житло яких було пошкоджено або знищено внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

Керівник місця тимчасового проживання може надавати внутрішньо переміщеної особі в користування майно, перелік якого визначається договором.

Договір в обов’язковому порядку містить підстави, умови та строки для виселення внутрішньо переміщених осіб з місця тимчасового проживання. Строк для виселення становить 15 календарних днів з дня припинення права користування, якщо більший строк не передбачений договором.

Підставами для виселення можуть бути:

письмова заява внутрішньо переміщеної особи;

систематичні порушення внутрішньо переміщеною особою умов договору та цього Порядку;

виключення місця тимчасового проживання з переліку місць тимчасового проживання області;

відсутність у місці тимчасового проживання понад 60 днів підряд без попередження керівника місця тимчасового проживання. У разі наявності у внутрішньо переміщеної особи обґрунтованих причин для продовження строку її відсутності за місцем проживання понад 60 днів така особа звертається з відповідною письмовою заявою до керівника місця тимчасового проживання. У такому разі строк відсутності внутрішньо переміщеної особи за місцем проживання може бути збільшено до 90 днів.

Після закінчення встановленого договором строку тимчасового проживання внутрішньо переміщені особи зобов'язані виселитися з місця тимчасового проживання.

12. Для укладення договору внутрішньо переміщена особа подає заяву до Великомоствітської міської ради Львівської області, пред'являє документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності), довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності) або електронну довідку на електронному носії, критерії якого підтримують використання мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості) (без пред'явлення довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи), документ, що підтверджує статус особи на право першочергового вселення (за наявності), унікальний номер запису реєстру в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), документи, що посвідчують особу всіх членів сім'ї, що вселяються (за наявності).

У разі відсутності зазначених документів внутрішньо переміщена особа або члени її сім'ї пред'являють є Документ, який є документом, що посвідчує особу в період воєнного стану.

Документи, які підтверджують право осіб на першочергове вселення до місця тимчасового проживання, надаються під час укладання договору.

Керівник та працівники міської ради не мають права вимагати у внутрішньо переміщеної особи або членів її сім'ї інші документи, що не визначені цим Порядком.

Відмова керівника у вселенні та/або укладенні договору може бути оскаржена в порядку, визначеному пунктом 19 цього Порядку.

Керівник місця тимчасового проживання веде облік осіб, які проживають в місці тимчасового проживання, за формою згідно з додатком 2, вживає заходів з метою дотримання конфіденційності та вимог законодавства щодо

захисту персональних даних внутрішньо переміщених осіб, приймає рішення щодо поселення в місце тимчасового проживання інших цивільних осіб на підставі поданих такими особами заяв.

13. Право пріоритетного вселення в окремі приміщення мають особи, пов'язані між собою спільним побутом або сімейними (родинними) відносинами, багатодітні сім'ї, сім'ї з дітьми, сім'ї з маломобільних груп населення, сім'ї, один з членів якої бере (брав) участь у бойових діях, сім'ї, один з членів якої є ветераном війни, сім'ї загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, особи похилого віку, вагітні жінки, особи, які втратили працездатність, особи з інвалідністю, а також внутрішньо переміщені особи, житло яких було пошкоджено або знищено внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

14. Внутрішньо переміщені особи мають право на:

забезпечення створення їм належних умов для тимчасового проживання, які є безпечними, доступними та захищеними;

безоплатне тимчасове проживання в місці тимчасового проживання;

своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості відповідно до Закону України “Про житлово-комунальні послуги”;

отримання повної та достовірної інформації стосовно житлово-комунальних послуг, які надаються в місці тимчасового проживання, їх вартості, тарифів, умов оплати та обсягів спожитих комунальних послуг;

користування на рівних умовах місцями загального користування, майном (обладнанням, устаткуванням, меблями, приладами, інвентарем) місця тимчасового проживання;

утримання тварин за умови попереднього погодження з керівником місця тимчасового проживання шляхом подання йому письмової заяви.

Оплата комунальних послуг здійснюється в рамках отримання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 р. № 261 “Про затвердження Порядку та умов надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 25, ст. 1341; 2022 р., № 78, ст. 4710).

При цьому власникам (балансоутримувачам) майна не дозволяється отримувати від мешканців місця тимчасового проживання плату за комунальні послуги у разі отримання ними компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у місцях тимчасового

проживання, що облаштовані у будівлях (приміщеннях) державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану.

15. У місцях тимчасового проживання забороняється:

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;

виробляти, розпивати алкогольні, слабоалкогольні напої, виготовляти, зберігати або вживати наркотичні засоби, психотропні речовини або їх аналоги;

куріння, вживання та використання тютюнових виробів, предметів, пов'язаних з їх вживанням, трав'яних виробів для куріння, електронних сигарет, пристроїв для споживання тютюнових виробів без їх згорання, кальянів у місцях, де це заборонено законом;

самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень, що перебувають у користуванні, та місць загального користування;

самовільно переселятися з одного приміщення в інше, приватизувати, обмінювати або здійснювати поділ цього приміщення, здавати в піднаймання або вселяти інших громадян до цього приміщення;

реєструвати в приміщенні місця тимчасового проживання будь-які підприємства, установи та організації;

зберігати в житлових приміщеннях та місцях загального користування легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини.

16. Обласні, районні держадміністрації (військові адміністрації):

проводять моніторинг у межах адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження держадміністрації;

17. МОЗ забезпечує організацію надання медичної допомоги та медичного обслуговування, здійснення комплексних заходів щодо санітарно-епідеміологічної безпеки населення за місцем тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.

Обласні, районні держадміністрації (військові адміністрації) в межах своїх повноважень забезпечують надання в разі потреби внутрішньо переміщеним особам медико-психологічної допомоги, організують роботу закладів охорони здоров'я з надання необхідної допомоги мешканцям місця тимчасового проживання з урахуванням тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб у таких місцях.

Великомостівська міська рада Львівської області в межах своїх повноважень забезпечує надання медичної допомоги в комунальних закладах охорони здоров'я з урахуванням відомостей про внутрішньо переміщених осіб, які тимчасово проживають у відповідному місці тимчасового проживання.

Забезпечення інформування та зворотного зв'язку для внутрішньо переміщених осіб

18. Керівник та працівники міської ради (ВІДДІЛ) забезпечують належний доступ до інформації щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання та правил.

На окремому інформаційному стенді розміщується така інформація: адреси, контактні номери телефонів, офіційні веб-сайти екстрених, соціальних служб, закладів охорони здоров'я, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів освіти, соціальної, психологічної, правової допомоги, а також інформація про наявність захисних споруд цивільного захисту в об'єктах нерухомості в безпосередній близькості до місця тимчасового проживання.

19. Керівник місця тимчасового проживання створює належні умови для реалізації механізму зворотного зв'язку з мешканцями місця тимчасового проживання з дотриманням вимог доступності, зокрема, шляхом встановлення скриньок для звернень, визначення годин прийому керівником місця тимчасового проживання.

Мешканці місця тимчасового проживання можуть звертатися до керівника місця тимчасового проживання або власника майна із зверненнями щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання, за результатами розгляду яких керівник місця тимчасового проживання майна вживає необхідних та вичерпних заходів реагування, про що інформує заявника.

Незгода з діями керівника місця тимчасового проживання або власника майна, а також інші спори, що виникають під час користування приміщеннями місця тимчасового проживання, можуть вирішуватися в судовому порядку.

Спори, що виникають під час користування приміщеннями місця тимчасового проживання, можуть вирішуватися на зборах за участю керівника місця тимчасового проживання, мешканців місця тимчасового проживання. Спори також вирішуються в позасудовому порядку шляхом подання звернень органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, правоохоронним органам, іншим державним органам, підприємствам, установам та організаціям, власнику майна для захисту своїх прав та інтересів, а також членів своєї сім'ї, зокрема для забезпечення створення належних умов для тимчасового проживання в місці тимчасового проживання, та/або судовому порядку.

Секретар міської ради

Віталій ГРИЦІВ

Додаток 1
до Порядку функціонування
мість тимчасового проживання
внутрішньо переміщених осіб

ДОГОВІР
користування приміщеннями місця тимчасового проживання
внутрішньо переміщених осіб на території Великомоствівської територіальної
громади

_____ “ ____ ” _____ 20__ р.
(найменування населеного пункту)

Великомостівська міська ради Львівської області, в особі _____, який діє на підставі _____ (далі - сторона 1), з однієї сторони, та _____ з іншої сторони (далі - сторона 2) (далі - сторони), уклали цей договір про нижченаведене.

Предмет договору

1. Сторона 1 безкоштовно надає стороні 2 і членам її сім'ї _____

_____ (прізвища, власні імена та по батькові (за наявності) членів сім'ї)

_____, а сторона 2 приймає в користування приміщення _____ (далі - приміщення) для тимчасового проживання, укомплектоване відповідним обладнанням, устаткуванням, меблями, приладами, інвентарем та іншим майном (далі - майно), згідно з актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.

2. Приміщення надається стороні 2, зокрема, у спільне користування з іншими особами відповідно до кількості ліжко-мість.

Місце тимчасового проживання розташоване за адресою: _____ область, _____ район, село, вул. _____, _____, буд. № _____, приміщення (кімната) № _____, та визначене як місце тимчасового проживання згідно з _____.

3. Оплата комунальних послуг здійснюється в рамках отримання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 р. № 261 “Про затвердження Порядку та умов надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час

розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану”.

4. Передача приміщення в користування не спричиняє права власності сторони 2 на нього.

Сторона 2 не має права приватизувати, обмінювати та здійснювати поділ цього приміщення, здавати його в піднаймання.

Порядок вселення та виселення, передачі та повернення майна в користування

1. Вселення, передача майна стороною 1 та прийняття майна стороною 2 здійснюються у день підписання договору на підставі акта приймання-передачі майна, який є невід'ємною частиною цього договору.

2. Під час виселення сторона 2 зобов'язана звільнити приміщення та повернути стороні 1 майно згідно з переліком, наведеним в акті приймання-передачі, у справному стані з урахуванням нормального зносу.

Права та обов'язки сторін

1. Сторона 1 зобов'язана:

забезпечувати надання стороні 2 житлово-комунальних послуг;

своєчасно проводити підготовку приміщення і його майна до експлуатації в осінньо-зимовий період;

приймати та розглядати звернення, подані стороною 2, щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання, зокрема утримання приміщення відповідно до вимог законодавства України;

ознайомити сторону 2 з Правилами проживання внутрішньо переміщених осіб у місці тимчасового проживання, які є невід'ємною частиною цього договору (додаток 1);

оприлюднювати на інформаційному стенді приміщення адреси, контактні номери телефонів, офіційні веб-сайти екстрених, соціальних служб, закладів охорони здоров'я, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів освіти, соціальної, психологічної, правової допомоги, а також інформацію про наявність захисних споруд цивільного захисту в об'єктах нерухомості в безпосередній близькості до місця тимчасового проживання, інформацію про проведення планового ремонту та аварійних робіт тощо;

зберігати дублікати ключів від приміщень у відповідній повноважній особи сторони 1 (за наявності).

2. Сторона 2 та члени її сім'ї зобов'язані:

дбайливо ставитись до приміщення та майна. У разі псування або пошкодження відповідного майна, зокрема меблів, сантехнічного та електрообладнання, залиття приміщення або місць загального користування, що сталося з вини сторони 2, відшкодувати матеріальні збитки чи вартість втраченого майна або відновити все до попереднього стану;

неухильно дотримуватись умов цього договору, вимог правил пожежної безпеки, Правил проживання внутрішньо переміщених осіб у місці тимчасового проживання та законодавства України;

використовувати надане приміщення відповідно до його призначення згідно з цим договором;

не зберігати та не користуватися в приміщеннях легкозаймистими та горючими рідинами, вибухонебезпечними та хімічно агресивними речовинами, іншими речовинами та матеріалами, що спричиняють чи можуть спричинити шкоду життю та здоров'ю оточуючих;

у разі виявлення несправностей сантехнічного та електрообладнання, залиття приміщення або місць загального користування негайно поінформувати відповідальних працівників сторони 1;

не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні місцями загального користування;

не допускати виконання дій, що викликають псування приміщень, майна місця тимчасового проживання, порушують умови проживання інших осіб;

виселитися з приміщення протягом 15 календарних днів з дати припинення права користування у зв'язку із закінченням строку дії цього договору або його дострокового розірвання, чи в інших випадках, передбачених законодавством України та вимогами цього договору.

3. Сторона 1 має право:

перевіряти санітарний та технічний стан наданого стороні 2 приміщення не частіше ніж один раз на місяць або за зверненням мешканців;

у разі проведення капітальних ремонтних робіт та під час проведення поточних ремонтних робіт (за письмовою заявою сторони 2) переселити сторону 2 в інше приміщення на час проведення ремонту;

у разі коли сторона 2 або інші особи, за дії яких він відповідає чи є законним представником, опікуном, піклувальником, використовують приміщення не за призначенням, порушують громадський порядок, чинять інші протиправні дії та (або) систематично порушують права та інтереси інших громадян, попередити сторону 2 про необхідність усунення таких порушень;

розірвати цей договір із стороною 2 у разі систематичного порушення останнім умов цього договору, а також вимог, встановлених Порядком функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 вересня 2023 р. № 930 “Деякі питання функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб”, та законодавством України;

залучати сторону 2/членів її сім'ї (за їх згодою), яка є непрацюючою працездатною та несамозайнятою/які є непрацюючими працездатними та несамозайнятими особами, протягом 20 годин на тиждень виконувати роботи, спрямовані на підтримку належних побутових умов перебування в місці тимчасового проживання, перелік яких узгоджується сторонами.

4. Сторона 2 та члени її сім'ї мають право:

користуватися приміщенням, місцями загального користування та житлово-комунальними послугами згідно з умовами цього договору та

Порядку функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб;

за погодженням із стороною 1 переселитися до іншого приміщення в межах місця тимчасового проживання за наявності вільних ліжко-місць;

проводити поточний ремонт чи переобладнання приміщення за погодженням із стороною 1;

на заміну майна, що стало непридатним для використання не з вини сторони 2;

звертатися до сторони 1 із зверненнями щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання;

у будь-який момент розірвати цей договір в односторонньому порядку за умови відшкодування вартості майна, пошкодженого або знищеного з вини сторони 2.

Строк, порядок та умови припинення дії договору

1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами.

2. Договір укладається строком на шість місяців з можливістю продовження його дії на наступний строк у разі відсутності змін у підставах, що спричинили внутрішнє переміщення, та якщо сторона 2 не набула іншого місця проживання. Строк дії цього договору продовжується шляхом укладення додаткового договору.

3. Договір може бути достроково розірвано за умови наявності однієї з таких підстав:

письмова заява сторони 2 (за умови відсутності заборгованості за сплату комунальних послуг та (або) спору, у якому сторона 2 є однією з сторін);

систематичного порушення стороною 2 умов цього договору та Порядку функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб;

припинення обставин, що спричинили внутрішнє переміщення;

виключення місця тимчасового проживання із переліку місць тимчасового проживання області (м. Києва та Севастополя);

відсутність у місці тимчасового проживання понад 60 днів підряд без попередження керівника місця тимчасового проживання. У разі наявності у внутрішньо переміщеної особи обґрунтованих причин для продовження строку її відсутності за місцем проживання понад 60 днів така особа звертається з відповідною письмовою заявою до керівника місця тимчасового проживання. У такому разі строк відсутності внутрішньо переміщеної особи за місцем проживання може бути збільшено до 90 днів;

за рішенням суду.

4. Розірвання договору на підставах, встановлених абзацами другим - п'ятим пункту 3 цього розділу, здійснюється шляхом надсилання стороною письмового повідомлення іншій стороні про розірвання даного цього договору за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати такого розірвання.

5. У разі дострокового розірвання договору сторона 2 зобов'язана виселитися з приміщення протягом 15 календарних днів з дня припинення права користування.

Відповідальність сторін

1. За порушення умов договору та за невиконання або неналежне виконання зобов'язань сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань у разі дії непереборної сили, визначеної в установленому законодавством України порядку.

3. В усіх випадках, не передбачених умовами цього договору, сторони керуються законодавством України.

4. Спори, що виникають під час користування приміщеннями, вирішуються в позасудовому та (або) судовому порядку.

Додаткові положення

1. Договір укладається українською мовою у двох примірниках - по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

2. До договору додаються та є його невід'ємною частиною:

додаток 1 - Правила проживання внутрішньо переміщених осіб у місцях тимчасового проживання;

додаток 2 - акт приймання-передачі.

Реквізити сторін

Сторона 1

Великомостівська міська рада Львівської області

Адреса _____

Керівник місця тимчасового проживання

(власне ім'я та прізвище)

(підпис)

Сторона 2

Внутрішньо переміщена/ні особа/би

Документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності)

Адреса задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування)

Номер телефону _____

(власне ім'я та прізвище)

(підпис)

Додаток 1
до Договору користування приміщеннями місця
тимчасового проживання внутрішньо
переміщених осіб на території
Великомостівської територіальної громади

ПРАВИЛА
проживання внутрішньо переміщених осіб
у місцях тимчасового проживання на території Великомоствівської
територіальної громади

1. Ці Правила визначають порядок проживання внутрішньо переміщених осіб у приміщеннях місць тимчасового проживання на території Великомоствівської територіальної громади (далі - приміщення).

Доступ до житлових приміщень місць тимчасового проживання на території Великомоствівської територіальної громади мають виключно внутрішньо переміщені особи, з якими укладено договір, та члени їх сімей. Доступ інших осіб можливий виключно з дозволу керівника місця тимчасового проживання. Візити співробітників міжнародних та національних неурядових організації, благодійних фондів, волонтерів та (або) інших осіб, які надають допомогу, здійснюються за попереднім узгодженням з керівником місця тимчасового проживання.

2. Мешканці місця тимчасового проживання зобов'язані:

дотримуватися та виконувати умови договору, цих Правил, правил техніки пожежної, газової безпеки, громадського порядку, інших нормативно-правових актів;

дбайливо ставитися до приміщення та майна місця тимчасового проживання;

використовувати приміщення та майно місця тимчасового проживання відповідно до його призначення згідно з договором. Утримувати кімнату та місця загального користування в чистоті відповідно до протипожежних та державних медико-санітарних нормативів та правил;

економно використовувати гарячу (за наявності) та холодну воду, електричну енергію та газ (за наявності);

не зберігати та не користуватися вибухонебезпечними та хімічно агресивними речовинами в місці тимчасового проживання;

у разі виявлення несправностей майна місця тимчасового проживання, залиття приміщення або місць загального користування негайно поінформувати керівника місця тимчасового проживання;

не курити, не вживати та не зберігати в місцях тимчасового проживання алкогольні напої, токсичні та наркотичні речовини;

виселитися з приміщення протягом 15 календарних днів з дати припинення права користування у зв'язку із закінченням строку дії договору користування приміщеннями місця тимчасового проживання внутрішньо

переміщених осіб або його дострокового розірвання, чи в інших випадках, передбачених законодавством України;

не порушувати правил внутрішнього розпорядку (за наявності);

використовувати приміщення за призначенням, забезпечувати збереження майна місця тимчасового проживання;

не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні місцями загального користування;

не здійснювати дії, що викликають псування приміщень, приладів та обладнання місця тимчасового проживання, порушують умови проживання інших осіб;

дбайливо ставитися до приміщень, майна місця тимчасового проживання;

утримувати тварин за попереднім погодженням з керівником місця тимчасового проживання.

3. Мешканцям місця тимчасового проживання забороняється:

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;

виробляти, розпивати алкогольні, слабоалкогольні напої, виготовляти, зберігати або вживати наркотичні засоби, психотропні речовини або їх аналоги;

курити, вживати та використовувати тютюнові вироби, предмети, пов'язані з їх вживанням, трав'яні вироби для куріння, електронні сигарети, пристрої для споживання тютюнових виробів без їх згорання, кальяни у місцях, де це заборонено законом;

самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень та місць загального користування;

самовільно переселятися з одного приміщення в інше, приватизувати, обмінювати або здійснювати поділ такого приміщення, здавати в піднаймання або вселяти інших громадян до такого приміщення;

реєструвати в приміщенні будь-які підприємства, установи та організації;

зберігати в житлових приміщеннях та місцях загального користування легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини тощо;

захаращувати допоміжні приміщення;

самовільно втручатися у роботу газо- та електрообладнання, електричних мереж тощо.

4. Загальний контроль за дотриманням цих Правил здійснює керівник місця тимчасового проживання.

Контроль із сторони керівника місця тимчасового проживання за дотриманням правил проживання здійснюється шляхом безпосереднього огляду приміщень, проведення профілактичних бесід з внутрішньо переміщеними особами, роз'яснювальної роботи щодо порушення існуючих заборон у поведінці мешканців.

Про факт порушення мешканцями місця тимчасового проживання цих Правил керівником місця тимчасового проживання складається акт про порушення умов цих Правил та договору в довільній формі, який надається на підпис особі, що здійснила порушення. У разі відмови від підпису акт підписується керівником місця тимчасового проживання та двома свідками.

Особа, що здійснила порушення, або її уповноважена особа має право обґрунтувати свою відмову в підписанні акта.

На підставі акта про порушення умов цих Правил та договору особі під підпис видається письмове попередження для ознайомлення та усунення порушень. У разі відмови особи, якій надано попередження, поставити підпис про ознайомлення із змістом такого попередження факт ознайомлення та вручення письмового попередження підтверджується двома свідками. У разі незгоди особи із таким попередженням вона може подати скаргу в установленому законодавством порядку або оскаржити його до суду.

За порушення внутрішньо переміщеною особою умов цих Правил та умов договору керівник місця тимчасового проживання має право:

усно або письмово попередити про порушення умов цих Правил та (або) договору з вимогою про негайне припинення/усунення правопорушення;

у разі вчинення внутрішньо переміщеною особою двох або більше порушень протягом строку дії договору достроково припинити право внутрішньо переміщеної особи на користування приміщенням шляхом дострокового розірвання договору, надіславши письмове повідомлення про розірвання такого договору за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати такого розірвання на підставі абзацу другого пункту 3 розділу "Права та обов'язки сторін" договору.

(найменування власника майна

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Додаток 2
до Договору користування приміщеннями місця
тимчасового проживання внутрішньо
переміщених осіб на території
Великомостівської територіальної громади

**АКТ
приймання-передачі**

“ ____ ” _____ 2023 р.

_____ (найменування населеного пункту)

Сторона 1 _____ (код згідно з ЄДРПОУ/документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності), в особі _____, що діє на підставі _____ (далі - сторона 1), з однієї сторони, та

_____ з іншої сторони (далі - сторона 2) (далі - сторони), уклали цей акт про те, що на підставі договору № _____ від _____ р. про надання в користування приміщення, меблів, обладнання, інвентарю та іншого майна сторона 1 передає/приймає, а сторона 2 приймає/передає

_____ Сторони, підписуючи даний акт, підтверджують, що не мають претензій щодо якості, комплектності приміщення та відповідного майна.

Сторона 1
Великомостівська міська рада Львівської області

Адреса _____

Керівник місця тимчасового проживання

_____ (власне ім'я та прізвище)

_____ (підпис)

Сторона 2
Внутрішньо переміщена/ні особа/би

_____ Документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності)

_____ Адреса задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування)

Номер телефону _____

_____ (власне ім'я та прізвище)

_____ (підпис)

СКЛАД

Комісії з функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб Великомоствівської територіальної громади”

МАРМАШ
Роман Михайлович

-заступник міського голови, голова комісії

МАЗУРИК
Галина Богданівна

- завідувач сектору соціального захисту населення, заступник голови комісії

Петрук
Ірина Юріївна

- начальник загального відділу, секретар комісії

Члени Комісії:

ВАЩИШИН
Тетяна Ігорівна

- директор КУ Центр надання соціальних послуг Великомоствівської міської ради Львівської області

ДАНИЛЬЧУК
Ольга Олексіївна

- начальник служби у справах дітей Великомоствівської міської ради Львівської області

БЕГАЙ
Богдана Богданівна

-начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності

МИСАК
Наталія Андріївна

-начальник відділу юридичної роботи, персоналу та військового обліку

МЕЛЬНИК
Ольга Луківна

Директр КНП « Центр ПМД Великомоствівської міської ради»

ЛОПУШАНСЬКИЙ
Петро Петрович

Поліцейський Офіцер громади

Секретар міської ради

Віталій ГРИЦІВ

ПОРЯДОК

Роботи Комісії з функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб Великомоствівської територіальної громади”

1. Загальні положення

Цей порядок регулює питання тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб в місцях компактного перебування Великомоствівської територіальної громади, визначають порядок роботи комісії з тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб (далі Комісія) та умов перебування в місці компактного перебування та правила користування приміщеннями МКП.

2. В цьому порядку терміни вживаються в такому значенні:

ВПО (внутрішньо переміщена особа) - це громадянин України, іноземець або особа без громадянства, яка перебуває на території України на законних підставах та має право на постійне проживання в Україні, яку змусили залишити або покинути своє місце проживання у результаті або з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, тимчасової окупації.

сім'я ВПО - особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки.

Інші терміни вживаються в значенні, встановленому чинним законодавством України.

4. Порядок подання документів

4.1. Внутрішньо переміщені особи, які зареєстровані у Великомоствівській територіальній громаді, особисто подають на розгляд Комісії наступний перелік документів:

- заява на ім'я міського голови (додаток 1);
- копії документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України;
- копія довідки внутрішньо переміщеної особи про взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб та копії відповідних довідок членів сім'ї (за наявності);
- копії документів, виданих органами державної реєстрації актів цивільного стану або судом, що підтверджують родинні відносини заявника та всіх членів його сім'ї (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб, посвідчення опікуна або піклувальника тощо);
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили

про це відповідному територіальному органу ДФС і мають відмітку в паспорті громадянина України);

- копії документів, що підтверджують належність до одної з категорій встановлених в п. 3.1. цього порядку.

4.2. Факт знищення або пошкодження житла, яке призвело до неможливості його використання за призначенням, підтверджується особистою заявою заявника та членів його сім'ї.

4.3. У разі подання заяви уповноваженим представником внутрішньо переміщеної особи пред'являються документи, що посвідчують особу представника.

4.4. Заява з документами приймається відділом надання адміністративних послуг та соціального захисту міської ради, який подає подані документи на розгляд Комісії.

6. Порядок роботи Комісії

6.1. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України, рішеннями Великомоствівської міської ради, її виконавчого комітету та цим Порядком.

6.2. Персональний склад Комісії затверджується рішенням Великомоствівської міської ради.

6.3. Голова Комісії головує на її засіданнях, контролює виконання покладених на Комісію завдань.

6.4. У разі відсутності голови Комісії або неможливості ним виконувати своїх повноважень, його обов'язки виконує заступник голови Комісії, який головує на її засіданнях. У разі відсутності голови та його заступника головує обирається з числа присутніх членів Комісії шляхом голосування.

6.4.1. Секретар Комісії:

6.4.2. Готує необхідні матеріали для роботи Комісії;

6.4.3. Забезпечує оповіщення членів Комісії про дату, час та місце проведення засідань Комісії;

6.4.4. Веде та оформляє протокол засідання Комісії;

6.4.5. Готує договори на тимчасове розміщення ВПО.

6.4.6. Забезпечує організацію роботи комісії.

6.4.7. У разі відсутності секретаря Комісії його обов'язки тимчасово виконує інший член Комісії, обраний на засіданні комісії.

6.4.8. Члени Комісії беруть участь у її засіданнях і виконують доручення її голови в межах покладених на комісію завдань.

6.4.9. Формою роботи Комісії є засідання, що скликаються її головою у разі потреби.

6.4.10. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини від загального складу Комісії.

6.4.11. Рішення Комісії вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

6.4.12. Рішення Комісії, прийняті в межах її компетенції, оформлюються протоколом, який підписується головою, вразі його відсутності заступником голови або головуєчим вразі відсутності голови та заступника голови комісії, секретарем комісії.

6.4.13. Рішення Комісії про тимчасове розміщення внутрішньо переміщеної особи в місці тимчасового проживання приймається Комісією протягом п'яти робочих днів після подання відповідної заяви.

6.4.14. За результатами розгляду поданих ВПО документів Комісія приймає одне з наступних рішень:

6.4.15. Тимчасово розмістити ВПО в місці тимчасового проживання із зазначенням адреси розміщення;

6.4.16. Відмовити в тимчасовому розміщенні.

6.4.18. Виселити ВПО;

6.4.20. Протокольне рішення Комісії щодо розміщення ВПО в місці тимчасового проживання є підставою для укладення договору на тимчасове розміщення ВПО з сім'єю в місці тимчасового проживання. (додаток 2) терміном на 60 діб.

7. Завдання Комісії:

7.1. Основним завданням комісії є тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб в місцях компактного перебування Великомоствівської територіальної громади.

7.2. Контроль за дотриманням умов укладених договорів.

8. Комісія має право:

6.1. Одержувати в установленому порядку безоплатно інформацію, необхідну для роботи Комісії, від підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та відомчого підпорядкування, що стосується ВПО;

6.2. Залучати до роботи необхідних фахівців/експертів;

6.3. Розглядати інші питання та надавати рекомендації в межах компетенції.

Секретар міської ради

Віталій ГРИЦІВ