

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок оплати та надання пільг за навчання в КЗ «Великомостівська дитяча школа мистецтв Великомостівської міської ради Львівської області»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 1997 року № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання дітей у державних школах естетичного виховання». Дане Положення регламентує порядок оплати та надання пільг по оплаті за навчання в КЗ «Великомостівська дитяча школа мистецтв Великомостівської міської ради Львівської області».

1.2. Дане Положення поширюється на позашкільний навчальний заклад, що належить до комунальної власності Великомостівської територіальної громади, а саме: на КЗ «Великомостівська дитяча школа мистецтв Великомостівської міської ради Львівської області» (далі - КЗ«ВДШМ»).

1.3. Плата за навчання встановлюється згідно ст. 26 Закону України «Про позашкільну освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997 року № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей».

1.4. Розмір плати за навчання в КЗ«ВДШМ» переглядається і затверджується щорічно рішенням сесії Великомостівської міської ради на початок навчального року за поданням відділу освіти, культури, та туризму Великомостівської міської ради (директора відповідної школи). Плата за навчання встановлюється один раз на рік з 1 січня.

1.5. Директор школи доводить встановлений розмір плати за навчання до відома батьків.

2. Порядок внесення плати за навчання в КЗ«ВДШМ»

2.1. Плата за навчання вноситься протягом дев'яти місяців навчального року щомісячно до 10 числа поточного місяця. При заборгованості за два місяця, учні можуть бути відраховані з контингенту школи.

2.2. Плата за навчання вноситься у безготівковій формі на розрахунковий рахунок навчального закладу батьками або їх представниками.

2.3. Встановити за поновлення навчання учнів у школі разову плату у двократному розмірі від встановленої вартості навчання на відповідному відділенні.

3. Пільги по оплаті за навчання в КЗ«ВДШМ»

3.1. Перелік документів для застосування пільг, термін їх подання та періодичність поновлення доводиться до відома батьків адміністрацією закладу.

3.2. Пільги надаються на підставі поданих батьками відповідних документів, що свідчать про можливість встановлення пільг до 10 числа поточного місяця, в якому батьки учня подали письмову заяву та необхідні документи.

3.3. При поданні батьками документів на встановлення пільг після 10 числа, оплата за відповідний місяць стягується у повному розмірі.

3.4. Встановити пільги (з одного з видів навчання) по оплаті за навчання таким

категоріям дітей:

3.4.1. Згідно із ст.26 Закону України «Про позашкільну освіту» право на безоплатне навчання мають:

- а) діти із багатодітних сімей; діти із малозабезпечених сімей;
- б) діти-інваліди, яким не протипоказане навчання у закладі за висновком медичної комісії;
- в) діти-сироти та діти позбавлені батьківського піклування;

3.4.2. Встановити додаткові пільги по оплаті з одного з видів навчання у розмірі 100%:

- а) дітям військовослужбовців Збройних Сил України строкової та контрактної форми служби, які загинули при виконанні своїх службових обов'язків;

3.4.3. Встановити додаткові пільги по оплаті з одного з видів навчання у розмірі 50%:

- а) дітям, батьки яких є учасниками антитерористичної операції;
- б) дітям із числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
- в) дітям, батьки яких є інвалідами праці, інвалідами дитинства, інвалідами I групи загального захворювання.
- г) діти - напівсироти.

3.5. Передбачені цим Положенням вищевказані пільги можуть надаватися:

3.5.1. лише по одному із обраних навчальних предметів;

3.5.2. по одному виду пільг на дитину із зазначених видів пільг за бажанням батьків.

3.6. Інші види пільг стосовно окремих категорій дітей затверджується рішенням сесії за поданням керівника КЗ«ВДШМ».

3.7. За погодженням з виконавчим комітетом Великомоствівської міської ради за поданням педагогічної ради директору школи надається право встановлювати пільги по оплаті за навчання обдарованим дітям (право на безкоштовне навчання не більше 2 % від чисельності дітей на школу).

3.8. У разі хвороби учня протягом двох місяців і більше, при наявності документів з лікувального закладу та заяви батьків, за перший місяць хвороби не оплачується, за наступні - 50 % від встановленої оплати за навчання.

4. Планування та використання доходів від плати за навчання в КЗ«ВДШМ»

4.1. Облік видатків та надходжень, нарахування плати за навчання та контроль покладається на Централізовану бухгалтерію відділу освіти, культури, та туризму виконавчого комітету Великомоствівської міської ради.

4.2. Плата за навчання зараховується до власних надходжень школи і спрямовується на виконання навчальних планів, матеріальні витрати, пов'язані з навчально виховною роботою, зміцнення матеріально-технічної бази закладу.

5. Прикінцеві положення

5.1. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися відповідно до нормативно правових актів України, що регламентують дане питання.

Секретар міської ради

Віталій ГРИЦІВ

Додаток 2 до рішення
Великомостівської міської ради
№ від 22.12.2023 року

РОЗМІР
щомісячної плати батьків за навчання дітей в КЗ «Великомостівська дитяча школа
мистецтв Великомостівської міської ради Львівської області»

№ п/п	Музичний інструмент, відділення	Розмір плати за місяць навчання (гривень)
з 01.01.2024 року по 31.12.2024 року		
1	Вокал, художній відділ, хореографія	190
2	Фортепіано	180
3	Гітара, баян, акордеон, духові інструменти, бандура, цимбали, ударні інструменти.	160

Секретар міської ради

Віталій ГРИЦІВ

ПЕРЕЛІК

документів, необхідних для отримання пільг та додаткових пільг з плати за навчання в КЗ «Великомостівська дитяча школа мистецтв Великомоствівської міської ради Львівської області»

Перелік документів для отримання пільг та додаткові пільг з плати за навчання згідно з Законом України “Про позашкільну освіту”:

1. Для дітей з багатодітних сімей:
 - свідоцтво про народження (копія);
 - довідка про склад сім'ї (Форма Ф-3);
 - посвідчення дитини з багатодітної сім'ї (у разі відсутності посвідчення - довідка адміністрації району за місцем проживання дитини, що підтверджує статус дитини з багатодітної сім'ї) (копія);
 - заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.
2. Для дітей з малозабезпечених сімей:
 - свідоцтво про народження (копія);
 - довідка органу соціального захисту про призначення допомоги малозабезпеченій сім'ї відповідного терміну дії (оригінал та копія);
 - заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.
3. Для дітей-інвалідів:
 - свідоцтво про народження (копія);
 - довідка про інвалідність (копія);
 - заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;
 - медична довідка про те, що дитина може навчатися за обраним фахом.
4. Для дітей-сиріт та дітей, які позбавлені батьківського піклування:
 - свідоцтво про народження (копія);
 - рішення про призначення опіки чи піклування (копія); - заява опікуна.
5. Для дітей військовослужбовців Збройних Сил України строкової та контрактної служби, загиблих при виконанні службових обов'язків та у зоні антитерористичної операції:
 - свідоцтво про народження (копія);
 - документ, що підтверджує факт та причину загибелі батька чи матері (копія); - заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.
6. Для дітей, батьки яких є учасниками проведення антитерористичної операції, учасниками бойових дій:
 - свідоцтво про народження (копія);
 - посвідчення учасника антитерористичної операції або посвідчення учасника бойових дій батька чи матері (копія);

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.
7. Для дітей, батьки яких є інвалідами, інвалідами дитинства, інвалідами І групи загального захворювання: свідоцтво про народження (копія);
- довідка про інвалідність батька чи матері (копія); - заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.
8. Дітей, із числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів:
- свідоцтво про народження (копія);
- довідка з управління соціального захисту населення про взяття на облік особи, яка переміщується з тимчасово окупованої території України, району проведення антитерористичної операції чи населеного пункту, розташованого на лінії зіткнення (копія); - заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.

Секретар міської ради

Віталій ГРИЦІВ